



AVIS DE VACANCE DE POSTE INTERNE

Diffusé le 30/06/2022

MAS LA BOREALE

Grade : Cadre de Santé

Temps de travail : 50 %

Lieux d'intervention : Maison d'Accueil Spécialisé, établissement qui accueille 47 résidents en situation de polyhandicaps moteurs, sensoriels, psychiques répartis sur deux unités Isatis et Garennes ;

Poste à pourvoir à compter du : 1er septembre 2022

Relations professionnelles

Liens hiérarchiques :

- Directeur du pôle médico-social
- Equipe pluridisciplinaire sous l'autorité du cadre de santé : éducative, soignante, hôtelière, de rééducation

Liens fonctionnels :

- Equipe pluridisciplinaire au sein de la MAS : cadre de santé (100%), médicale, psychologue, administrative
- Equipe de cadres de santé du CHS de la Savoie
- Directions fonctionnelles du CHS de la Savoie
- Service de formation continue pour le plan de formation
- Services logistiques, informatiques, etc.
- Réseaux/ partenaires des parcours de soins
- Instituts de formation, universités

Missions

- Coordonner et organiser les services Isatis et Garennes sur les volets médicaux, soignants et éducatifs.
- Gérer et manager le personnel paramédical et éducatif des deux services.
- Superviser l'élaboration et garantir le suivi des projets personnalisés.
- Communiquer et assurer le lien avec les familles et représentants légaux des résidents
- Assurer la continuité du service administratif en l'absence du Directeur.

Activités

- Arbitre et/ou décide entre différentes propositions, dans un environnement donné.
- Prévoit les moyens nécessaires à la réalisation des soins.
- Conçoit, formalise et adapte des procédures protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence,
- Élabore en équipe un projet de soins et définit des objectifs cohérents avec les orientations médicales de service et du projet d'établissement.
- Participe à définir et impulser la démarche de soins en valorisant les outils de travail correspondants lors des réunions cliniques, réunions de synthèse.
- Pilote, anime / communique, motive les équipes placées sous sa responsabilité.
- Définit les besoins de formation des agents.
- Met en place des moyens d'information et de communication.
- Accueille, si nécessaire, le patient et la famille et/ou représentant légal

Compétences et savoir-faire

1. Compétences techniques

- Avoir connaissance des décrets de compétences relatives aux actes professionnels, des procédures et protocoles pour organiser l'activité du service.
- Prévoir des temps de réflexivité avec les équipes sous son autorité.
- Utiliser les outils bureautiques de l'établissement.
- Par sa connaissance des pratiques de l'établissement et du service, être capable de mobiliser son expertise pour une prise en charge optimale du résident (sécurité et qualité).

2. Compétences Organisationnelles

- Évaluer le temps nécessaire à chaque activité et les ordonner en fonction de l'urgence et des ressources disponibles.
- Définir les moyens en matériels nécessaires et en assurer la disponibilité.
- Accompagner l'équipe dans les remaniements institutionnels.

3. Compétences relationnelles

- Se positionner en argumentant ses points de vue
- Mettre en œuvre un management participatif
- Laisser s'exprimer la créativité et les initiatives au sein de l'équipe pluridisciplinaire.
- Adopter une posture de management bienveillant.

4. Compétences d'adaptation

- Arbitrer et/ou décider entre différentes propositions, dans un environnement donné
- Prendre des décisions dans l'urgence en s'appuyant sur les moyens humains et matériels disponibles.
- Avoir le sens de l'initiative, de la créativité et être force de proposition
- Concevoir, piloter et évaluer un projet/un processus relevant de son domaine de compétence
- Actualiser ses connaissances par le biais de formation

5. Compétences d'évaluation

- Évaluer les écarts entre l'offre des soins et les besoins

Qualifications

- Diplôme Cadre de santé
- Expérience dans le domaine du médico-social serait un plus

Dossier de candidature et délai

Une lettre de motivation, sous couvert de l'encadrement supérieur et un curriculum vitae, constituent le dossier de candidature.

Les candidatures doivent être adressées à la Directrice chargée des Ressources Humaines avant le 30 juillet 2022

Renseignements

Auprès de :
Mme BAUD, Cadre de santé, au 04 79 60 30 82